

Zmiana nr 9
Regulaminu sprzedaży przez KOLEO biletów ważnych na przejazd pociągami
„Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o.
(Regulamin KOLEO-ŁKA)

Obowiązuje od dnia 17 sierpnia 2026 roku

W Regulaminie sprzedaży przez KOLEO biletów ważnych na przejazd pociągami
„Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej” sp. z o.o.
(Regulamin KOLEO-ŁKA), wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 zmienia się:

1) pkt 7) otrzymuje brzmienie:

„7) Poświadczenie – adnotacja lub wydruk zmieniający zakres uprawnień określonych na Bilecie lub stanowiąca podstawę do zwrotu należności, potwierdzona na Bilecie, na odrębnym dokumencie lub wydany z terminala mobilnego.”;

2) pkt 9) otrzymuje brzmienie:

„9) Umowa przewozu – umowa zawarta z „ŁKA” sp. z o.o. za pośrednictwem systemu informatycznego obsługiwanego przez KOLEO, na przewóz osób i/albo rzeczy pociągami uruchamianymi przez „ŁKA” sp. z o.o.”;

3) w pkt 14) usuwa się zapis: „(Dz.U. z 2022 r. poz. 2201 ze zmianami).”;

2. W § 3 zmienia się ust. 2 i otrzymuje brzmienie:

„2. Użytkownik, który zamierza korzystać z usługi mObywatel w KOLEO:

1) musi posiadać:

- a) aktualną wersję aplikacji KOLEO,
- b) aktualną wersję aplikacji mObywatel,
- c) aktywne konto w systemie KOLEO.

2) włączyć usługę w aplikacji KOLEO – w widoku „Moje dane” – wybrać opcję „Potwierdź tożsamość” – zakładkę „moje dane” – kliknąć „potwierdź tożsamość”.

Szczegółowe informacje w sprawie zasad korzystania z usługi mObywatel zawarte są w Regulaminie usługi mObywatel w KOLEO zamieszczonym na aplikacji KOLEO oraz na stronie internetowej <https://koleo.pl/>.

3. W § 3 dotychczasowy ust. 2 zmienia się na ust. 3, natomiast ust. 3 zmienia się na ust. 4.

4. W § 5 w ust. 2 w pkt 3 dodaje się na końcu zapis:

„z zastrzeżeniem §11 ust. 3 pkt 2).”.

5. W § 6 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Podróżny z Biletem na przejazdy wielokrotne:

- 1) wg taryfy normalnej, z ulgą 50%, 55% - jeżeli chce odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – powinien w kasie biletowej lub w pociągu dokonać odpowiedniej dopłaty stanowiącej różnicę cen właściwych biletów na przejazd jednorazowy wg taryfy podstawowej lub z uwzględnieniem cen

w ramach obowiązującej oferty pozataryfowej bądź specjalnej, zgodnie z indywidualnymi uprawnieniami, z zastrzeżeniem ust. 6;

2) wg ulgi ustawowej: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% który zamierza jednorazowo odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – powinien:

- a) w przypadku biletu z ulgą 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% - w kasie biletowej lub w pociągu dokonać odpowiedniej dopłaty stanowiącej różnicę cen właściwych biletów na przejazd jednorazowy, obliczonej odpowiednio z ulgą 33%, 37%, 49%, 51%, 78% albo 93%,
- b) w przypadku biletu z ulgą 49% - dla uczniów i posiadaczy Karty Dużej Rodziny, nabyć bilet jednorazowy na przejazd dalszy tj. od stacji docelowej wskazanej na posiadanym bilecie do nowej stacji przeznaczenia (zgodnie z indywidualnymi uprawnieniami Podróżnego).”.

6. § 9 otrzymuje brzmienie:

”

1. Bilet nie jest fakturą VAT.
2. Faktura może być wygenerowana w formie elektronicznej w postaci pliku PDF (nie dotyczy Faktur VAT wystawionych w KSeF) w serwisie KOLEO w zakładce „Moje bilety” w profilu Użytkownika do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano płatności za bilet.
3. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 2 wnioski o wystawienie faktury VAT Podróżny powinien składać na adres:
„Łódzka Kolej Aglomeracyjna” sp. z o.o., ul. gen. Romualda Traugutta 25, 90-113 Łódź lub przesłać na adres e-mail: wystawfakture@lka.lodzkie.pl, w treści podając informacje niezbędne do wystawienia faktury VAT (nazwę firmy lub osoby fizycznej, ulicę, kod pocztowy, miasto, numer telefonu komórkowego z którego została wykonana transakcja – w przypadku dokonania zakupu poprzez aplikację mobilną, numer biletu elektronicznego, datę i kwotę transakcji, NIP – w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą). Faktury VAT wystawiane są w terminie do 3 miesięcy po miesiącu, w którym nastąpiła sprzedaż biletu.
4. W przypadku zwrotu biletów przed rozpoczęciem terminu ważności, do których wystawiona została faktura, faktury korygujące generowane są w systemie KOLEO. W pozostałych przypadkach faktury korygujące wystawiane są przez „ŁKA” sp. z o.o.
5. Faktury/korekty VAT dla podatników VAT (z identyfikatorem NIP) wystawiane są i udostępniane do pobrania w Krajowym Systemie e – Faktur.”.

7. W § 10 w ust. 1 pkt 3) i 4) otrzymują brzmienie:

- „3) dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość, z zastrzeżeniem warunków określonych w § 11 ust. 3 pkt 1),
- 4) ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgi, gdy podróżny korzysta z ulgowego przejazdu, z zastrzeżeniem warunków określonych w § 11 ust. 3 pkt 2).”.

8. § 11 otrzymuje brzmienie:

”

§ 11. Usługa mObywatel

1. KOLEO udostępnia usługę mObywatel przy zakupie biletu poprzez system KOLEO - aplikację.
 2. Korzystanie z usługi mObywatel jest dobrowolne a warunki działania usługi określone są w Regulaminie usługi mObywatel w KOLEO.
 3. Podróżny w ramach usługi mObywatel ma możliwość:
 - 1) potwierdzenia tożsamości,
 - 2) potwierdzenia uprawnienia do ulgi ustawowej „studenckiej” (ulgi 51%) przez głównego pasażera, którego dane określone są na bilecie.
 4. Z aplikacji mObywatel do usługi mObywatel mogą zostać przekazane dane potrzebne do:
 - 1) potwierdzenia tożsamości;
 - 2) potwierdzenia ważności legitymacji studenckiej (potrzebne do zakupu biletu z ulgą ustawową 51%).
 5. W ramach aktywowanej przez Użytkownika funkcjonalności – usługi mObywatel wystawiony zostaje bilet zweryfikowany, z potwierdzonymi danymi, które są niezbędne do zakupionego biletu bez konieczności okazywania przez głównego pasażera osobnego dokumentu.”.
- 9. Dotychczasowy § 11** zmienia się na § 12, który otrzymuje brzmienie:

”

§ 12. Prawa i obowiązki Podróżnego

1. Podróżny zobowiązany jest:
 - 1) podać przy korzystaniu z serwisu KOLEO prawdziwe i aktualne dane;
 - 2) potwierdzić zapoznanie się z postanowieniami Regulaminu KOLEO-ŁKA na każde żądanie KOLEO,
 - 3) obsłudze pociągu „ŁKA” sp. z o.o. dokonującej kontroli dokumentów przewozu:
 - a) okazać bilet wyświetlony na urządzeniu elektronicznym albo bilet wydrukowany w taki sposób aby osoba dokonująca kontroli biletu mogła zeskanować Kod 2D (należy tak ustawić Kod 2D na ekranie urządzenia mobilnego, aby był on w całości widoczny), podczas kontroli nie są uznawane zdjęcia biletu albo zrzuty z ekranu;
 - b) okazać i wręczyć ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgi – na zasadach określonych w § 10, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 pkt 2),
 - c) okazać i wręczyć ważny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 pkt 1);
 - 4) nie przenosić praw wynikających z zawarcia umowy na osoby trzecie.
2. Jeżeli, Podróżny odbywający przejazd pociągiem „ŁKA” sp. z o.o. oświadczy, że posiada ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgi a okaże tylko bilet lub bilet bez aktywowanej usługi mObywatel (w ramach funkcjonalności, o której

mowa w § 11), wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać na podstawie zgłoszonej reklamacji, na zasadach określonych w § 8.

3. Akceptując Regulamin KOLEO-ŁKA Podróżny oświadcza, że wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z KOLEO są prawidłowe, aktualne, zgodne z jego najlepszą wiedzą.

10. Zmieniają numerację §12-14 na odpowiednio §13-15.

11. W § 14 dodaje się pkt 8) który otrzymuje brzmienie:

„8) Regulamin usługi mObywatel w KOLEO.”.

12. Uaktualnia się załącznik nr 1 do Regulaminu KOLEO – ŁKA.