

Zmiana nr 18
Taryfy przewozowej (ŁKA-TP)
Obowiązuje od dnia 12 grudnia 2021 r.

W Taryfie przewozowej (ŁKA-TP), tekst jednolity obowiązujący od 11 grudnia 2016 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. W „Spisie treści” dodaje się:

„Wzór nr 9c do § 21 i § 22 KSIĄŻECZKA WOJSKOWA198”

2. W Dziale I:

- 1) w **Rozdziale 1** zmieniają się cenniki opłat za bilety jednorazowe dla Taryfy Podstawowej od Tabeli nr 1 do Tabeli nr 24,
- 2) w **Rozdziale 2** zmieniają się cenniki opłat za bilety jednorazowe dla Taryfy Łódzkie Łączy od Tabeli nr 25 do Tabeli nr 48,
- 3) w **Rozdziale 3** zmieniają się cenniki opłat za bilety okresowe dla Taryfy Podstawowej od Tabeli nr 49 do Tabeli nr 64,
- 4) w **Rozdziale 4** zmieniają się cenniki opłat za bilety okresowe dla Taryfy Łódzkie Łączy od Tabeli nr 65 do Tabeli nr 80,
- 5) w **Rozdziale 5** zmieniają się cenniki opłat za bilety jednorazowe i okresowe z ulgą handlową od Tabeli nr 84 do Tabeli nr 97,

ww. tabele opłat znajdują się w załączniku nr 1 do zmiany nr 18 Taryfy przewozowej (ŁKA-TP);

3. W Dziale I w Rozdziale 8 Opłaty dodatkowe:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2.Opłata dodatkowa wynosi*:

- 1) **245,00 zł** – za przejazd bez odpowiedniego dokumentu przewozu;
- 2) **196,00 zł** – za przejazd bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu;
- 3) **98,00 zł** – za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt, a w szczególności za zabrane ze sobą do środka transportu:
 - a) rzeczy lub zwierzęta, za których przewóz taryfa przewiduje opłaty – bez odpowiedniego dokumentu przewozu,
 - b) rzeczy wyłączone z przewozu albo rzeczy dopuszczone do przewozu na warunkach szczególnych – bez zachowania tych warunków..

2) ust. 4-5 otrzymują brzmienie:

„4. W razie uiszczenia opłaty dodatkowej najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty, wysokość opłaty dodatkowej określonej:

- 1) w ust. 2 pkt 1 i 2 – obniża się do wysokości: **120,00 zł**,
- 2) w ust. 2 pkt 3 – obniża się do wysokości: **50,00 zł**.

5. Opłata dodatkowa za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania lub zmiany trasy środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny – wynosi **735,00 zł.** „

4. W Dziale III dodaje się nowy:

1) Wzór Nr 9c KSIĄŻECZKA WOJSKOWA



Zmiany w dokumencie według poprzedniego wzoru dotyczą w szczególności:

- 1) formy i formatu dokumentu – 26 stron o formacie 79x110 (poprzedni wzór 20 stron),
- 2) sposobu personalizacji – w dniu wydania książeczki zamieszczana jest naklejka z danymi osobowymi, a w razie ich zmiany na 3-ej stronie książeczki jest wklejana naklejka aktualizująca,
- 3) dodania wskazówki dla posiadacza książeczki wojskowej informującej o zasadach postępowania z książeczką wojskową,
- 4) dodania na tylnej wyklejce miejsca na kieszeń z przezroczystego PCV, w której posiadacz książeczki wojskowej może przechowywać inne dokumenty związane ze służbą wojskową, np. kartę mobilizacyjną.

Książeczki wojskowe według wcześniejszych wzorów zachowują ważność.

Wzór naklejki personalizującej

AA 000000

NAZWISKO

NAZWISKO

IMIĘ

IMIĘ OJC

Data i miejsce urodzenia

PESEL

Książeczkę wojskową (seria i nr) wydano dnia

przez podpis wydającego nrp.

nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

SZRP

Wzór naklejki aktualizującej

AA 000000

NAZWISKO

NAZWISKO

IMIĘ

Zaktualizowano dane osobowe posiadacza książeczki wojskowej (seria i nr) dnia

przez podpis wydającego nrp.

nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

SZRP

Opis wzoru książeczki wojskowej

Książeczka wojskowa jest dokumentem w formie książeczki o formacie 79 x 110 mm ze stronami personalizacyjnymi w postaci naklejki personalizującej i naklejki aktualizującej. Książeczka wojskowa jest personalizowana przez wklejanie na str. 1 wypełnionej naklejki personalizującej oraz stosownie do potrzeb na str. 3 naklejki aktualizującej, których wzory zostały przedstawione powyżej.

W książeczce wojskowej zastosowano następujące zabezpieczenia przed fałszerstwem:

- 1) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) zabezpieczenie chemiczne uniemożliwiające bezśladową zmianę naniesionych zapisów metodami chemicznymi;
- 3) znak wodny dwutonowy umiejscowiony;
- 4) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch kolorach;
- 5) poddruk wykonany techniką druku offsetowego wypełniający całą powierzchnię stron;
- 6) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego;

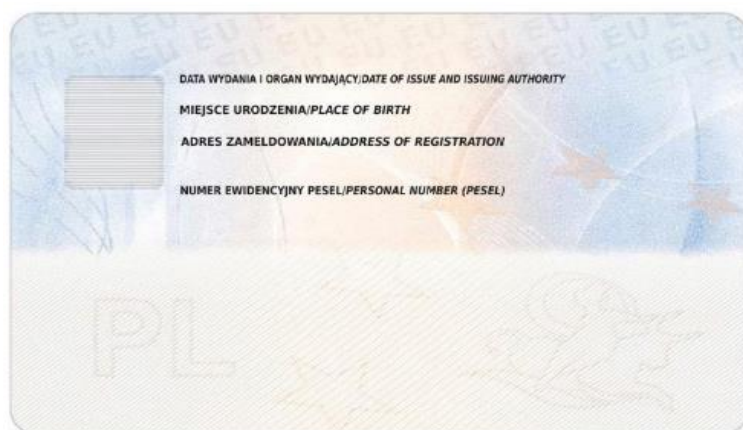
- 7) element graficzny wykonany w technice druku stalorytniczego, element graficzny wykonany farbą irydyscentną oraz elementy graficzne wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch zakresach;
- 8) mikrodruki;
- 9) zabezpieczoną nić introligatorską aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 10) moletowaną okładkę;
- 11) elementy wykonane techniką foliodruku oraz nadruki aktywne w świetle ultrafioletowym naniesione na okładce;
- 12) klej uniemożliwiający bezśladowe odklejenie naklejki z danymi personalnymi od podłoża;
- 13) numerację typograficzną wykonaną farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

2) wzór nr 22 DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ

AWERS



REWERS



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391

Dokumenty wydane do dnia 1 sierpnia 2021 r. zachowują ważność przez okres, na który zostały wydane, nie dłużej jednak niż do 3 sierpnia 2026 r.

3) wzór nr 22a KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ

AWERS



REWERS



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391

Dokumenty wydane do dnia 1 sierpnia 2021 r. zachowują ważność przez okres, na który zostały wydane, nie dłużej jednak niż do 3 sierpnia 2026 r.

AWERS

1. Tło gilozowe;
2. Dwuliterowy kod Rzeczypospolitej Polskiej wydrukowany w sposób kontrastujący na tle niebieskiego prostokąta i otoczony 12 żółtymi gwiazdami;
3. Nadrukowany farbą optycznie zmienną symbol biometrii;
4. Czarne napisy wykonane czcionką o różnej wielkości; w języku polskim: antykwa (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona)*:
 - a) DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU/DOCUMENT CERTIFYING PERMANENT RESIDENCE,
 - b) NR DOKUMENTU,
 - c) NAZWISKO (NAZWISKA) I IMIĘ (IMIONA)/ SURNAME(S) AND FORENAME(S),
 - d) PŁEĆ/SEX,
 - e) OBYWATELSTWO/NATIONALITY,
 - f) DATA URODZENIA/DATE OF BIRTH,
 - g) DATA WAŻNOŚCI/DATE OF EXPIRY,
 - h) UWAGI/REMARKS,
 - i) PODPIS POSIADACZA/SIGNATURE OF THE HOLDER,
 - j) NR CAN;
5. Pole do umieszczenia fotografii posiadacza dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu.

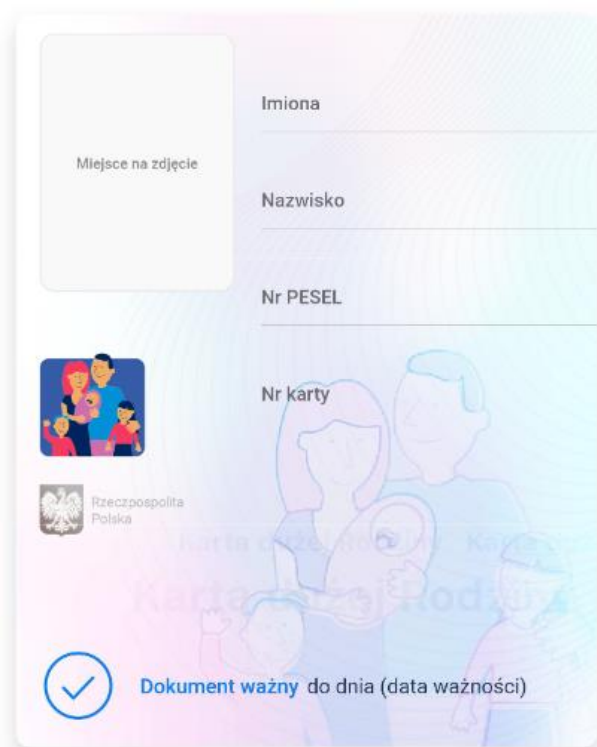
* Z wyjątkiem tłumaczenia angielskiego dla tytułu dokumentu w dolnej części awersu, w przypadku którego zastosowano czcionkę prostą.

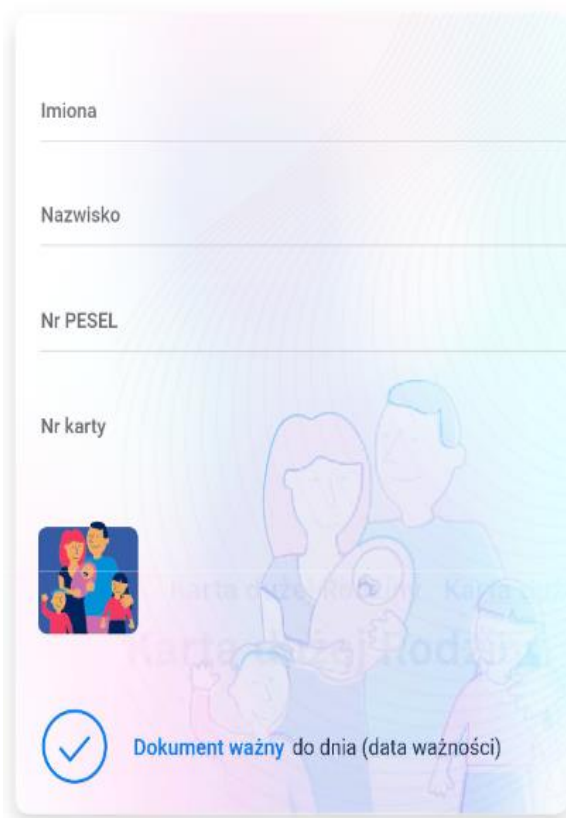
REWERS

1. Tło giloszowe;
2. Czarne napisy wykonane czcionką o tej samej wielkości; w języku polskim: antykwa (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona):
 - a) DATA WYDANIA I ORGAN WYDAJĄCY/DATE OF ISSUE AND ISSUING AUTHORITY,
 - b) MIEJSCE URODZENIA/PLACE OF BIRTH,
 - c) ADRES ZAMELDOWANIA/ADDRESS OF REGISTRATION, NUMER EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL).

4) wzór nr 45 Karty Dużej Rodziny – karty elektronicznej:

WZÓR KARTY DUŻEJ RODZINY – karta elektroniczna





Objaśnienia:

1. Karta zawiera imię (imiona) oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej, termin ważności Karty, numer Karty, logo rodziny wielodzietnej oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem oraz:
 - 1) numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, oraz skrót „KDR”: pisany alfabetem Braille’a – w przypadku karty tradycyjnej;
 - 2) zdjęcie jej właściciela, hologram stanowiący wizerunek orła ustalony jak dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” – w przypadku karty elektronicznej.
2. W przypadku prezentacji w urządzeniu mobilnym właściciela karty elektronicznej, kart elektronicznych członków jego rodziny karty te nie zawierają zdjęcia, hologramu stanowiącego wizerunek orła ustalony jak dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, ani napisu „RZECZPOSPOLITA POLSKA”.
3. Karta tradycyjna ma wymiary 54 x 85,6 mm.
4. Numer Karty, który składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy, ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 955) następne 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następne 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1037